



DECIZIE

Nr.4.1

din 30.07.2020

Cu privire la examinarea Raportului Curții
de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018.

Avînd în vedere Hotărîrea Curții de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018 cu privire la Raportul auditului conformității evidenței, înregistrării și gestionării patrimoniului public, precum și a impozitării bunurilor imobile, avînd în vedere **Nota informativă**, cu privire la rezultatele auditului și a dării de seamă privind gestiunea patrimoniului public în primăria comunei Drăsliceni, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind constituirea organizarea și funcționarea consiliului local Drăsliceni, aprobat prin decizia nr.3.1 din 19.12.2019, art.:14 și 22 alin.(1) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.4 alin.(1) din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, consiliul local Drăsliceni,

DECIDE:

- 1.Se ia act de de Hotărîrea Curții de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018.
- 2.Se ia act de informație de **Notă informativă**, cu privire la rezultatele auditului și a dării de seamă privind gestiunea patrimoniului public în primăria comunei Drăsliceni și măsurilor care au fost întreprinse în cadrul primăriei Drăsliceni.
- 3.Se obligă, primarul primăriei, să întreprindă toate măsurile de rigoare pentru:
 - 3.1.neadmiterea acordării terenurilor în arendă pentru efectuarea construcțiilor, asigurând vânzarea acestora la licitație sau transmiterea lor în parteneriat public-privat;
 - 3.2.neadmiterea vânzărilor separate a clădirii și a terenului aferent, în loc de complex unic, care ar provoca diminuarea veniturilor bugetare ca urmare a privatizării ulterioare a terenului aferent la preț normativ cu aplicarea coeficienților de diminuare;
 - 3.3.respectarea întocmai a prevederilor art.77 alin.(5) din Legea nr.436/2006 la vânzarea, darea în arendă/locățune a bunurilor imobile, precum și la prelungirea termenului de arendă/locățune;
 - 3.4.acordarea documentelor permisive de construcție doar la existența acordului proprietarilor de terenuri.
3. Controlul executării prezentei decizii, se atribuie primarului.

Președinte al ședinței,

Tudor CHIRTOACĂ

Secretarul consiliului local,

Valentina CHIPERI



Notă informativă

cu privire la rezultatele auditului și a dării de seamă privind gestiunea patrimoniului public în primăria comunei Drăsliceni și măsurilor care au fost întreprinse în cadrul primăriei Drăsliceni.

În perioada anului 2015, Curtea de Conturi a efectuat misiunea de audit, avînd drept scop obținerea probelor credibile și rezonabile pentru susținerea constatării și concluziilor auditului asupra: *respectării prevederilor regulamentare în exercițiul bugetar, evaluării bazei fiscale de impozitare aferente formării veniturilor publice; gestionării conforme a cheltuielilor bugetare; raportării precum și asigurării gestionării integrității patrimoniului public.*

Probele de audit au fost obținute prin examinarea rapoartelor privind execuția bugetară, rapoartele financiare ale APL, registrelor contabile; verificarea documentelor primare; analiza indicatorilor și a unor date semnificative, precum și prin explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul UAT supuse auditului. La fel, au fost examinate deciziile și dispozițiile Consiliului communal Drăsliceni și ale primarului com. Drăsliceni.

Misiunea de audit a cuprins parțial aspecte ce țin de gestionarea patrimoniului de către bunurile aflate în gestiunea Î.M „Gospodăria locativ – comunală Drăsliceni”.

Raportul auditului a fost format din 3 obiective cu constatările și recomandările respective în care s-a descris:

Obiectivul I: Respectarea de către UAT (unitatea administrativ teritorială) a legalității și regularității în procesul bugetar; identificarea/evaluarea fundamentată a potențialului economic, respectiv baza de impozitare aferentă formării veniturilor publice.

Au fost accentuate problemele, precum și aspectele generatoare de nereguli și riscuri la procesul de prognoză și stabilire a veniturilor proprii în bugetul UAT. Reieșind din atribuțiile art.35 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003, autoritățile executive ale UAT sunt responsabile de asigurarea colectării integrale și în termenele stabilite a veniturilor proprii.

Incapacitatea atestată în asigurarea calității estimărilor de prognozare bugetară, neconlucrarea UAT cu autoritatea fiscală din teritoriu au denaturat baza impozabilă și, respectiv, au determinat neîncasarea veniturilor în bugetul local. Au fost constatate nereguli în estimarea veniturilor din impozitul pe venit, care s-a efectuat în lipsa unei informații complete și credibile referitor la unele din principalele componente ale bazei de impozitare, urmare a unei planificări incorecte, au fost încasate venituri majorate sau diminuate, comparativ cu cele precizate.

La planificarea veniturilor din impozitul funciar, UAT nu deținea o informație completă privind Fondul funciar aflat în proprietatea sa și modul de utilizare a acestuia, ceea ce a determinat folosirea neautorizată a terenurilor proprietate publică locală și neîncasarea plăților cuvenite, fapt ce a cauzat calcularea incorectă și neîncasarea completă a impozitului pe bunurile imobile.

Auditul a constatat prezența unor rezerve la planificarea veniturilor din ne încheierea contractelor de locațiune cu unele entități ca Poliția, ÎS “Poșta Moldovei”, arenda terenurilor și existența restanțelor arendașilor de terenuri proprietate publică față de bugetele locale, cum ar fi SRL “Andrealexprim” și SRL “Agrotab”.

Obiectivul II: Gestionarea regulamentară de către UAT a cheltuielilor bugetare.

Domeniul de valorificare a mijloacelor pentru investiții și reparații capitale rămîne în continuare afectat de nereguli, din lipsa unei politici investiționale referitoare la obiectele inițiate în anii precedenți și nefinalizate pînă în prezent, lipsesc previziunile privind utilitatea acestora pe viitor.

Multiple lucrări de construcții și reparații au fost executate în **lipsa documentației de proiect expertizate** și calculelor de rigoare.

Misiunea de audit a constatat că, în perioada supusă auditului, APL în calitate de autoritate contractată, a admis multiple încălcări și neajunsuri legate de achiziționarea bunurilor și serviciilor, care au afectat buna gestiune a mijloacelor publice locale. (SRL “Vosarat” și SRL

“Remus” la lucrările de reparație capitală a complexului sportiv din s. Ratuș și reparația capitală a blocului alimentar la Casa de cultură Drăsliceni).

Obiectivul III: Asigurarea integrală și gestionarea conformă a patrimoniului public de către UAT.

La acest domeniu, misiunea de audit a relevat, că APL nu au asigurat înregistrarea obligatorie a bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, problemă nesoluționată de mai mulți ani, care a afectat buna gestiune și integritatea patrimoniului public local. APL nu au asigurat o evidență veridică a patrimoniului public transmis în gestiune economică Î.M., Gospodăria locativ – comunală Drăsliceni”;

Autoritatea publică nu a asigurat confirmarea documentară cantitativ- valorică a bunurilor transmise în comodat Oficiilor Medicilor de Familie, centrului Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească (salvarea) ceea ce afectează conformitatea integrității și gestionării patrimoniului public.

Nu sau finalizat lucrările de delimitare a terenurilor proprietate publică și de înregistrare primară masivă a terenurilor din intravilanul localității (casele de locuit/ grădinile.

Contabilizarea neconformă a unor fapte economice și a valorilor nou-create, superficitatea inventarierii anuale, neluarea la evidență a bunurilor materiale ce aparțin UAT au diminuat valoarea patrimoniului public, afectând buna gestionare a acestuia și certitudinea raportării financiare.

Ca rezultat al ultimului control a Curții de Conturi din an. 2015 în primăria com. Drăsliceni și pînă la prezent, din partea APL pe parcurs sau întreprins următoarele măsuri de rigoare pentru lichidarea încălcărilor depistate anterior cît și luarea măsurilor de rigoare conform Hotărîrei de Curții de Conturi nr. 2 din 13 februarie 2018:

➤ **Aparatul primăriei com. Drăsliceni/funcționarii primăriei,** au fost informați adăugător referitor la încălcările care au fost depistate în cadrul controlului sus-menționat, cu delegarea responsabilităților necesare privitor la lichidarea lacuniilor depistate, neadmiterea lor în continuare cît și aducerea la cunoștință cu Hotărîrea Curții de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018, prin:

I.Emiterea dispozițiilor:

a) *dispoziție nr. 19 AB din 25.03.2020, Cu privire la constituirea comisiei pentru evaluarea provizorie a noilor clădiri, construcții, case de locuit individuale din teritoriul comunei Drăsliceni.*

b) *dispoziție nr. 18 AB din 25.03.2020, Cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de formularele cu regim special din cadrul primăriei;*

c) *dispoziție nr. 20 AB din 25.03.2020, Cu privire la delegarea unor responsabilități pentru implementarea recomandărilor înaintate prin Hotărîrea Curții de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018.*

II. Au fost elaborate adoptate un șir de decizii referitoare la:

➤ alocarea mijloacelor bănești pentru: reparația și amenajarea încăperii nr. 13 din sediul casei de cultură Drăsliceni pentru acordarea în locațiune a încăperii pentru activitatea **Oficiului Poștal Drăsliceni** în sumă de **68,3 mii lei (IX.2016)**; lucrări cadastrale la actualizarea, formarea și înregistrarea bunurilor proprietate publică a primăriei pe perioada:2015-01.01.2020 în sumă totală de:**250,0 m/l, inclusiv pe ani:**

- anul 2015 -20,0 m/l;
- anul 2016 -20,0 m/l (dec.01/13 din 18.02.16);
- anul 2017 -30,0 m/l(dec.01/08 din 14.02.17);
- anul:2018- 50,0 m/l(dec. 02/04 din 12.02.18 -30,0 m/l;dec. 04/03 din 19.01.18 -20,0 m/l);
- anul 2019 -55,0 m/l(dec.01/02 din 18.03.19-45,0 m/l; dec.03/01 din 26.08.19 -15,0 m/l);
- anul 2020-70,0 m/l p/u lucrări cadastrale și rapoarte de evaluare (dec.2.4/27.02.2020).

➤ aprobarea deciziei **nr.03/13 din 26.08.2019, Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică, se anexează;**

➤ aprobarea mai multor decizii de inițiere a formării bunurilor proprietate publică cît și înregistrarea dreptului de proprietate a APL asupra acestor bunuri;

➤ aprobarea **deciziei nr.04/08 din 17.09.2019, Cu privire la transmiterea în comodat a unor**

bunuri imobile Centrului Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, cu încheierea contractului de comodat nr.1 din 12.02.2020;

➤ aprobarea *deciziei nr.01/01 din 02.01.2018, „Cu privire la transmiterea în comodat a unor încăperi/bun imobil către Inspectoratul de Poliție Criuleni*, contract de comodat nr.1 din 1812.01.2018;

➤ aprobarea *deciziei nr.07/05 din 09.11.2016, Cu privire la transmiterea în comodat a unui bun imobil Consiliului raional Criuleni, (transmiterea în comodat (folosință) Consiliului raional Criuleni pe un termen de 15 ani a următorului bun imobil:*

1/1.Etajul doi a bunului imobil cu nr. cadastral: 3129220.1103.01, **construcție cu modul de folosință “spital”,** cu suprafața încăperii de **203,4 m² conform schemei** (se anexează), în scopul *activității Oficiului Medicilor de Familie „Ratuș” și fără drept de privatizare și schimbare a destinației bunului imobil.*) cu încheierea contractului de comodat în an.2017.

➤ aprobarea *deciziei nr.Nr. 05/07 din 12.09.2018, Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate a clădirii cu nr.cad.:3129220688.01 (OMF Drăsliceni)*, care urmează a fi înregistrat bunul la SCT Ciuleni, care mai apoi, emiterea deciziei de acordare și a acestui bun în comodat.

aprobarea deciziilor:

-nr.02/15 din 12.02.2018, Cu privire la scoaterea la licitație a unei încăperi pentru obținerea dreptului încheierii unui contract de locațiune și abrogarea deciziei consiliului nr. 01/04 din 14.02.2017 (încăperile nr.: **10 și 11** cu suprafața totală: **19,3 m²**, etajul I, ale bunului imobil cu nr. cadastral:**31292201103.01** (construcție de sănătate și asistență socială(policlinica)), **pe un termen de 5 ani, prețul inițial/cuantiumul chiriei anuale: 2 330 lei, scopul: prestarea serviciilor poștale);**

-Nr. 02/14 din 12.02.2018, Cu privire la scoaterea la licitație a unei încăperi pentru obținerea dreptului încheierii unui contract de locațiune și abrogarea deciziei consiliului nr. 01/03 din 14.02.2017 (încăperia nr.: **13** cu suprafața de **11,5 m²**, etajul I, ale bunului imobil cu nr. cadastral:**3129200588.01** (31292201597.01, construcție de cultură și agrement –Casa de cultură Drăsliceni), **pe un termen de 5 ani, prețul inițial/cuantiumul chiriei anuale: 1851 lei, scopul: prestarea serviciilor poștale).**

Conform prevederilor legislației în vigoare, cu suportarea cheltuielilor din bugetul local de către APL Drăsliceni, au fost efectuate de două ori anunțuri publice referitoare la scoaterea la licitației a bunurilor sus-menționate pentru Opficile poștale Ratuș și Drăsliceni în Monitorul Oficial,cu organizarea licitațiilor la: 01.03.2017 și respectiv la data de 20.03.2018.

Ca rezultat, licitațiile referitoare la bunurile sus-menționate:

-la licitația organizată la **data de 01.03.2017**, din partea solicitantului: Centrul de Poștă Criuleni nu sa depus nici o cerere;

-la licitația organizată la **data de 20.03.2018, fiind depusă cerere din partea** Centrul de Poștă Criuleni doar pentru încăperea solicitată pentru Oficiu Poștal Drăsliceni, fiind încheiat **Contractul de locațiune nr. 5 din 20.03.2018**, semnat de Șeful centrului de poștă Criuleni, dl Ion GRECU, care ulterior, a refuzat să-l înregistreze la SCT Criuleni cu restituirea ulterioară a contractului încheiat primăriei.

Respectiv, conform prevederilor legislației în vigoare, de către Consiliul local Drăsliceni a fost aprobată decizia consiliului local nr. 05.15 din 12.09.2018, Cu privire la anularea procesului-verbal nr. 02 din 20.03.2018 „Privind rezultatele licitării” și abrogarea Deciziilor nr.: 02/14 din 12.02.2018 și 02/15 din 12.02.2018, despre care solicitantul a fost informat prin aviz recomandat prin scrisoarea nr. 187 din 24.09.2018.

Referitor la efectuarea lucrărilor de construcții:

Lucrările de construcții efectuate din mijloacele publice locale, se efectuaiază doar în baza documentației de proiect expertizate și calculelor de rigoare

Referitor la datoriile plății de arendă a SRL „Andrealexprim” (arenda iazului cu S-45,0 ha):

➤ a fost aprobată decizia consiliului nr. 03.16. din 04.06.2018, prin care s-a încheiat o tranzacție de împăcare cu sus-numitul, care prin **Hotărîrea Judecătoriei Criuleni dosarul nr. 2-1029/16 din 05.06.2018**, a fost omologată tranzacția de împacare încheiată între Primaria comunei Draslicen și pîrîtul Spînu Alexei, conform careia:

(Pîrîtul) Spînu Alexei, a **recunoscut datoria** în marime de **294 667 lei** și penalitațiile contractuale în marime de **1260 lei** și sa **obligat** să o achite reclamantului: Primaria comunei Drasliceni, raionul Criuleni, **în marime de cel puțin 35000 lei fiecare rată, dupa cum urmeaza:**

Prima rată, va fi achitata pînă la ședinta Consiliului com. Drasliceni din **04.06.2018**;

A doua rată, va fi achitată pînă la data de **31.12.2018**;

Celelalte rate vor fi achitate pînă la data de **04 iunie și 31 decembrie a fiecarui an, pînă la stingerea integrala a datoriei.**

Executarea necorespunzatoare sau **neexecutarea de catre pîrît a obligațiilor stabilite din tranzactie**, va avea ca efect **achitarea față de reclamant a penalității în mărime de 500 (cinci sute) lei, pentru fiecare zi de întirziere.**

Deci, conform tranzacției încheiate și omologată prin HJ din 05.06.2018, sus-numitul urma să achite anual cite 70 000 lei.

Informația referitoare la mersul achitării datoriei de către sus-numit de la data încheierii tranzacției și pînă la prezent, inclusiv constituie/sunt:

Achități:

- în anul **2018**: 35 000 lei, *inclusiv*: luna mai: 23 400 lei; luna iunie: 11 600 lei;
- în anul **2019**: 35 000 lei, inclusiv: luna martie: 20 000 lei; luna august: 15 000 lei.
- în anul **2020**: 40 000 lei, inclusiv: 1(unu) iulie: 10 000 lei; 28 iulie: 30 000 lei.

Datorii/ spre acitare la prezent:

- în anul **2018**: 35 000 lei, a doua rată
- anul **2019**: 35 000 lei, a II rată;
- anul **2020**: 30 000 lei, a II-a rată.

Măsurile care au fost întreprinse de către APL la prezent către SRL „**Andrealexprim**”, Spînu Alexie sunt: **Înaintarea la data de 25.05.2020 a unei Preavizări (anexă).**

Primarul comunei Drăsliceni,


Petru BUZU



CONSILIUL COMUNAL DRĂSLICENI

Comisia de specialitate:

„Buget, economie, finanțe, investiții, comerț și planificare”

AVIZ
din 27.04.2020

În temeiul art.22 al al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 29.12.2006, precum și în conformitate cu pct. 36 - 41 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului com. Drăsliceni, aprobat prin decizia Consiliului local nr. 3/1 din 19.12.2019, Comisia de specialitate

DECIDE:

Se recomandă consiliului local Drăsliceni adoptarea proiectului de decizie nr. **01.Cu privire la examinarea Raportului Curtii de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018.**

(AVIZ pozitiv / cu următoarele modificări/completări; Aviz negativ - motivațiile/explicațiile)

Aviz pozitiv.

Președinte al comisiei,  Efros Ștefan

Secretarul comisiei,  Tataru Mariana

CONSILIUL COMUNAL DRĂSLICENI

Comisia de specialitate:

Agricultură, probleme funciare, amenajarea teritoriului, supravegherea lucrărilor în construcții

AVIZ
din 24-07.2020

În temeiul art.22 al al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 29.12.2006, precum și în conformitate cu pct. 36 - 41 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului com. Drăsliceni, aprobat prin decizia Consiliului local nr. 3/1 din 19.12.2019, Comisia de specialitate **DECIDE:**

1. Se recomandă consiliului local Drăsliceni adoptarea proiectului de decizie **nr.01.Cu privire la examinarea Raportului Curtii de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018**

(AVIZ pozitiv / cu următoarele modificări/completări; Aviz negativ - motivațiile/explicațiile)

Aviz pozitiv

(se anexează)

Președinte al comisiei, Balan Chiril Balan Chiril

Secretarul comisiei, Chirtoacă Tudor Chirtoacă Tudor

CONSILIUL COMUNAL DRĂSLICENI

Comisia de specialitate:

Probleme juridice, învățămînt, protecție socială, sănătate și familie, cultură, activități social-culturale, tineret și sport, turism și culte.

AVIZ
din 27.07, 2020

În temeiul art.22 al al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 29.12.2006, precum și în conformitate cu pct. 36 - 41 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului com. Drăslăcenii, aprobat prin decizia Consiliului local nr. 3/1 din 19.12.2019, Comisia de specialitate **DECIDE:**

Se recomandă consiliului local Drăslăcenii adoptarea proiectului de decizie nr. 01.Cu privire la examinarea Raportului Curții de Conturi nr.2 din 13 februarie 2018.

(AVIZ pozitiv / cu următoarele/modificări/completări; Aviz negativ - motivațiile/explicațiile)

AVIZ pozitiv



Președinte al comisiei, Topală Sofia Topală Sofia

Secretarul comisiei, obent Tocalov Vladimir