



DECIZIE

din 23.05.2022

Nr. 2.14

Cu privire la aprobarea inventariierilor efectuate la finele anului bugetar 2021.

În temeiul art.:17;19 și 24 din Legea contabilitatii nr.113/2007, art.:14 alin.(2), lit.:b);19 alin.(4); 22 alin.(1); 29 alin.(1) lit.a, a¹;q) și 77 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.13 din Legea nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art.: 174 alin.(1) și 278 din Codul fiscal nr.1163/1997, Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, pct.4 din Regulamentul cu privire la Registrul patrimoniului public aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.675/2008, Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.24/1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar general, pct.4 din Regulamentul cu privire la Registrul patrimoniului public aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.675/2008, Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 60/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea, Consiliul local Drăsliceni,

DECIDE:

1.Se aprobă rezultatele inventariierilor efectuate la finele anului bugetar 2021 conform **procesului-verbal** privind rezultatele inventarierii, care este parte integrală a deciziei (se anexează).

2.Se pune în sarcina aparatului primăriei:

2.1.Subdiviziunea contabilitate:

a)*Asigurarea* inventarierii anuale conforme și complete a bunurilor imobile proprietate publică a UAT Drăsliceni cu înregistrarea acestora în evidența contabilă cât și prezentarea rapoartelor asupra bunurilor aflate în gestiunea Î.M. „Gospodăria locativ – comunală Drăsliceni”;

b) *Asigurarea* unei evidențe stricte privind contabilizarea fondurilor fixe a primăriei com. Drăsliceni conform prevederilor legislației în vigoare (art.:17 și 19 din LP 113/2007 și art.77 din LP 436/2006);

c)*Restabilirea* unei evidențe conforme și credibile a:

- decontărilor privind vânzarea, transmiterea în arendă și locațiune a patrimoniului public, cu integrarea ulterioară a acestuia în evidența contabilă a APL;
- întocmirea, completarea și evidența strictă a registrului contractelor de locațiune/comodat, ale bunurilor proprietate publică;

- întocmirea, completarea și evidența strictă a registrului de evidență a bunurilor imobile din unitatea administrativ-teritorială conform pct.4 din Regulamentul cu privire la Registrul patrimoniului public aprobat prin H.G nr.675/2008;

d) *Evidența* proprietății publice a unității administrativ-teritoriale în mod distinct, conform normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor și aprobate de Guvern.

2.2. Specialistul în domeniul reglementării funciare:

a) *Asigurarea* unei evidențe stricte a fondului funciar aflat în proprietatea UAT Drăsliceni și modului de utilizare a acestuia, **prin:**

- finalizarea lucrărilor de delimitare a terenurilor proprietate publică, înregistrare primară masivă a terenurilor din intravilanul localității (casele de locuit/ grădinile);
- înregistrarea obligatorie a tuturor bunurilor imobile ale UAT și a drepturilor asupra lor, cu înregistrarea lor ulterioară la SCT Criuleni și UAT;
- completarea informației sistematizate în Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri conform anexei nr.1 din Regulamentul aprobat prin H.G nr.24/1995;

- d) includerii corecte a datelor în Registrele cadastrale ale deținătorilor de terenuri, în scopul impozitării corecte a bunurilor imobile înregistrate;
- b) *Asigurarea* finalizării procesului de împrumut a cetățenilor cu terenurile de pe lângă casele de locuit, conform prevederilor art.11 din Codul funciar, care dețin documente confirmative de acordare și/sau posesie a acestor terenuri;
- c) *Asigurarea* cadrului legal-normativ privind acordarea în arendă/locațiune cât și a tranzacțiilor de terenuri;

d) *Asigurarea* evidenței și sistematizarea în cadrul APL a informației despre drepturile de arendă, prin:

- întocmirea și completarea registrului contractelor de arendă a terenurilor și altor bunuri agricole încheiate pe un termen de până la 5 ani, inclusiv a modificărilor introduse în ele și încetarea acestor contracte;

- perfectarea/oficializarea relațiilor de arendă a tuturor terenurilor UAT care se află în folosința/gestiunea persoanelor fizice și juridice, conform prevederilor legislației în vigoare;

1/3. Specialistul, în domeniul percepției fiscale a primăriei (SCITL):

- Asigurarea evidenței stricte a tuturor bunurilor/caselor de locuit noi cât și a celor aflate la etapa de finisare de 50 %, care urmează a fi supuse impozitării conform prevederilor legislației în vigoare (art. 278 din Codul Fiscal) cât și efectuarea evaluării estimative a acestor bunuri;

- Asigurarea evidenței penalităților conform prevederilor legislației în vigoare;

- Asigurarea evidenței integrale și conforme a contribuabililor ale căror obligații fiscale sînt calculate de SCITL și evidența acestor obligații, cu excepția celor administrate de alte organe;

-Asigurarea întreprinderii acțiunilor privind perfectarea actelor necesare în vederea aprobării deciziei despre stingerea prin scădere a obligației fiscale și luarea în evidență specială conform art.174 alin. (1) din Codul fiscal;

2. Controlul îndeplinirii prezentei decizii, se atribuie primarului în exercițiu.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței

Mariana TATARU

Secretar al Consiliului local

Daria ROȘCA

Total consilieri- 13: din ei prezenți - 9 ;

AU VOTAT : Pentru :- ; Contra: -0; S-au abținut: - 0;