



DECIZIE

Nr. 7.5

din 17.12.2024

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind numărul-limită al autoturismelor de serviciu și parcursului-limită anual pentru un autoturism în cadrul primăriei com. Drăsliceni.

În scopul eficientizării modului de utilizare a autoturismelor de serviciu , optimizării cheltuielilor bugetare pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale de către autoritățile publice locale și aparatul de lucru a primăriei, în conformitate cu art.:14 alin.(2), lit.m); 19 alin.(4) și 22 alin.(1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.:3 lit.a) și 4 alin.(1) din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, Hotărârea Guvernului nr.1404/2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice, consiliul local Drăsliceni,

DECIDE:

1.Se aprobă Regulamentul privind numărul-limită al autoturismelor de serviciu și parcursului-limită anual pentru un autoturism în cadrul primăriei com. Drăsliceni, conform anexei (*se anexează*).

2.Executarea prezentei decizii, se atribuie primarului.

3.Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale

Președinte al ședinței

Maria VIERU

Secretara consiliului local

Daria ROȘCA

Total consilieri- 13: din ei prezenți - 10;

AU VOTAT :Pentru :- 10 ; Contra: - 0 ; S-au abținut: - 0;

la decizia consiliului nr.7.5 din 17.12.24

REGULAMENT

privind numărul-limită al autoturismelor de serviciu și parcursului-limită anual pentru un autoturism în cadrul primăriei com. Drășliceni.

I. Dispozitii generale

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, Hotărârii Guvernului nr.1404/2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice.

1.2. În scopul eficientizării modului de utilizare a autoturismelor de serviciu de către autoritățile publice locale și optimizării cheltuielilor bugetare pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale de către autoritățile publice locale, aparatul de lucru și alții angajați ai primăriei com. Drășliceni.

1.3. Persoanele cu demnitate publică, funcționarii publici și alte categorii de angajați din cadrul primăriei com. Drășliceni, vor fi asigurați cu transport în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestor servicii, prevăzute de prezentul Regulament.

II. Utilizarea autoturismului de serviciu

Conducerea autoturismului din dotare se va face de către conducătorul auto care a fost angajat în acest scop, sau persoana cu funcție de conducere din cadrul primăriei.

Primirea și predarea autovehiculului în gestiune de către conducătorul auto se va face conform actului de predare-primire în strictă conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Conducătorul auto care a fost angajat în acest scop, sau persoana cu funcție de conducere din cadrul primăriei, vor semna contracte de răspundere material pentru bunurile aflate în gestiune și vor fi supuși periodic testării psihologice și medicale, în scopul determinării Dexterității acestuia de conducere a autoturismului de serviciu din subordinea Primăriei comunei Drășliceni, pe drumurile locale, naționale și internaționale.

III. Organizarea deplasării cu autoturismul de serviciu

Este obligatorie menținerea autovehiculului în stare tehnică și estetică corespunzătoare.

Orice defecțiune la unul din sistemele esențiale care concurează la siguranța circulației și anume: direcție, frâna, lumini-semnalizare, etc. se va aduce la cunoștința (de către conducătorul auto primarului) și se va lua măsuri urgente de remediere a defecțiunilor sesizate.

Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării

păstrării mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu până la scoaterea din evidența contabilă.

Autovehiculele care, după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în siguranță (uzate fizic și moral,) amortizate integral sau nu, pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

VI. Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism .

Primăria comunei Drăsliceni va satisface necesitățile personalului de conducere, de execuție cât și a altor angajați din cadrul primăriei cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui/lor, conform normelor de deservire, specificate în Regulament.

Se stabilește, că asigurarea cu transport de serviciu a persoanelor oficiale se efectuează în temeiul unei dispoziții a primarului comunei.

Pentru deplasări pe teritoriul UAT, alte UAT din Republica Moldova în scop de serviciu, peste hotarele Republicii Moldova, funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Drăsliceni li se pot pune la dispoziție autoturismul în gestiunea proprie, doar cu autorizarea scrisă a primarului, cu prezentarea foii de deplasare de către solicitanți, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.

NORMELE DE DESERVIRE

cu transport de serviciu a funcționarilor/angajaților Primăriei com. Drăsliceni

Nr.d/o	Autoturismul de serviciu	Numărul de unități	Parcursul-limită anual (mi km)
1	Dacia Logan CR AY 891	1	40 000 km anual

Contabil  Boaghi Maria

Secretara consiliului local 

Daria ROȘCA